**Порядок**

**заключения договоров энергоснабжения (купли-продажи электрической энергии) с юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями)**

ОАО «Каббалкэнерго» является Гарантирующим поставщиком электрической энергии на территории Кабардино-Балкарской Республики и осуществляет поставку электрической энергии потребителям (покупателям) электрической энергии по публичным договорам энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии.

Заключение договоров энергоснабжения (договоров купли-продажи электрической энергии), регулируется:

Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»,

Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 № 442 (далее – Основные положения),

Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 (далее – Правила недискриминационного доступа),

иными нормативными правовыми актами.

Договор энергоснабжения (договор купли-продажи электрической энергии) является публичным договором и заключается в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора.

Для заключения договора энергоснабжения (договора купли-продажи электрической энергии) лицу, намеревающемуся заключить договор, необходимо обратиться в ОАО «Каббалкэнерго» или [в районное (городское) энергосбытовое отделение ОАО «Каббалкэнерго» по территориальному признаку](http://www.ch-sk.ru/about_company/filialy/) с заявлением о заключении соответствующего договора (примерная [форма заявления](http://www.ch-sk.ru/UserFiles/File/dogovornyj/2012/zakluchenie.doc) приведена в приложении 1 к настоящему документу), в которой необходимо указать прогнозируемый объем потребления электрической энергии (мощности) с разбивкой по месяцам, и приложить к ней документы, предусмотренные действующим законодательством. Перечни документов для разных категорий потребителей приведены в приложениях 2,3,4 к настоящему порядку.

Документы, прилагаемые к заявлению о заключении договора, подаются в виде копий, подписанных уполномоченным лицом заявителя и заверенных печатью заявителя, если заявителем является юридическое лицо, или подписанных гражданином, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

Заявитель при подаче заявления и документов в месте нахождения гарантирующего поставщика вправе представить неподписанные и незаверенные копии документов, прилагаемых к заявлению, с одновременным предъявлением оригиналов таких документов. В этом случае в момент принятия заявления и документов от заявителя гарантирующий поставщик обязан произвести сверку идентичности копий и оригиналов представленных документов, после чего на копиях таких документов гарантирующим поставщиком делаются отметки о соответствии подлинности копий документов оригиналам и оригиналы возвращаются заявителю.

В течение 30 дней со дня получения заявления о заключении договора энергоснабжения (купли-продажи электрической энергии) и документов, прилагаемых к заявлению о заключении соответствующего договора (если заявителем самостоятельно не представлен проект договора), ОАО «Каббалкэнерго», в случае отсутствия оснований для отказа от заключения договора, направляет (передает) заявителю подписанный со своей стороны проект соответствующего договора.

Заявитель, получивший проект договора и не имеющий возражений по его условиям, заполняет договор в части, относящейся к сведениям о потребителе (покупателе) путем их включения в договор, а также в части тех условий договора, которые включены в проект договора в виде описания исчерпывающего перечня вариантов их применения путем выбора варианта, из числа относящихся к заявителю, который он считает для себя наиболее приемлемым. Один подписанный экземпляр договора заявитель направляет гарантирующему поставщику.

При несогласии заявителя с условиями, содержащимися в полученном проекте договора, он вправе направить гарантирующему поставщику протокол разногласий к проекту договора.

Гарантирующий поставщик в течение 10 рабочих дней со дня получения от заявителя протокол разногласий подписывает договор в редакции заявителя либо принимает меры по урегулированию разногласий и подписывает договор в согласованной с заявителем редакции, либо в письменной форме уведомляет заявителя об отказе от внесения предложенных изменений в проект договора с указанием причин такого отказа.

При отклонении протокола разногласий либо неполучении заявителем извещения от гарантирующего поставщика о результатах его рассмотрения в указанный срок заявитель вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора, на рассмотрение в суд.

Если заявителем вместе с заявлением о заключении договора энергоснабжения (купли-продажи электрической энергии) и необходимыми документам, представлен подписанный заявителем проект договора, размещенный (опубликованный) гарантирующим поставщиком на своем сайте в сети Интернет, то гарантирующий поставщик, при отсутствии оснований для отказа от заключения договора, в течение 30 дней со дня получения заявления подписывает и передает заявителю один экземпляр представленного договора.

Если заявителем вместе с заявлением о заключении договора энергоснабжения (купли-продажи электрической энергии) и необходимыми документами, представлен протокол разногласий к проекту договора, размещенному (опубликованному) гарантирующим поставщиком на своем сайте в сети Интернет, то при отсутствии оснований для отказа от заключения договора, гарантирующий поставщик в течение 30 дней со дня получения заявления подписывает и передает заявителю договор в редакции заявителя, либо принимает меры по урегулированию разногласий и подписывает договор в согласованной с заявителем редакции, либо в письменной форме уведомляет заявителя об отказе от внесения предложенных изменений в проект договора с указанием причин такого отказа. При отклонении протокола разногласий либо неполучении заявителем от гарантирующего поставщика ответа о результатах его рассмотрения в указанный срок заявитель вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора, на рассмотрение суда.

Договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме, достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора (пункт 1 статьи 432 Гражданского кодекса РФ).

Существенными условиями договора энергоснабжения являются:

Предмет договора;

Дата и время начала исполнения обязательств по договору;

Точка (точки) поставки по договору;

Требования к качеству поставляемой электрической энергии, которые должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации;

Соответствующий Основным положениям порядок определения объема покупки электрической энергии (мощности) по договору за расчетный период;

Соответствующий Основным положениям порядок определения стоимости поставленной по договору за расчетный период электрической энергии (мощности);

Условия о порядке учета электрической энергии (мощности) с использованием приборов учета и порядке взаимодействия сторон договора в процессе такого учета, характеристики приборов учета, имеющихся на дату заключения договора, а также обязанность потребителя (покупателя) по обеспечению оборудования точек поставки по договору приборами учета и условия о порядке определения объема потребления электрической энергии (мощности), оказанных услуг по передаче электрической энергии в случае отсутствия приборов учета и в иных случаях, когда в соответствии с действующим законодательством подлежат применению расчетные способы;

Ответственность гарантирующего поставщика, определяемая в соответствии с действующим законодательством, определяемая в соответствии с настоящим документом, за нарушение условий поставки, в том числе надежности электроснабжения и качества электрической энергии, ответственность потребителя (покупателя) за нарушение порядка оплаты, ответственность сторон договора за нарушение порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии;

Следующие права потребителя (покупателя) по договору:

право выбора ценовой категории, условий почасового планирования потребления электрической энергии,

право досрочного расторжения или изменения договора с гарантирующим поставщиком при выполнении условий, предусмотренных Основными положениями,

право выбора любого лица для оборудования точек поставки по договору приборами учета электрической энергии.

Существенные условия договора оказания услуг по передаче электрической энергии в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг;

Обязанность потребителя по обеспечению функционирования и реализации управляющих воздействий устройств релейной защиты, противоаварийной и режимной автоматики, средств регулирования напряжения и компенсации реактивной мощности, установленных в границах его балансовой принадлежности,

обязанность потребителя по обеспечению своевременного выполнения диспетчерских команд (распоряжений) субъекта оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике и соответствующих требований сетевой организации, а также ответственность за несоблюдение указанной обязанности.

Гарантирующий поставщик вправе отказаться от заключения договора энергоснабжения (договора купли-продажи электрической энергии) с заявителем в случае:

отсутствия технологического присоединения в установленном порядке соответствующих энергопринимающих устройств к электрическим сетям;

нахождения точек поставки на розничном рынке, в отношении которых заявитель намеревается заключить договор, вне зоны деятельности гарантирующего поставщика.

В случае отказа от заключения договора энергоснабжения (договора купли-продажи электрической энергии) по указанным основаниям, гарантирующий поставщик в письменной форме уведомляет заявителя об отказе от заключения договора с указанием причин такого отказа.

Гарантирующий поставщик обязан совершать действия по принятию на обслуживание потребителей, энергопринимающие устройства которых расположены в границах зоны его деятельности, **в отсутствие их обращений** в порядке, установленном действующим законодательством в следующих случаях:

* изменение границ зон деятельности гарантирующего поставщика с включением в его зону деятельности территории, соответствующей всей зоне деятельности иного гарантирующего поставщика или ее части;
* принятие энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией решения о ее ликвидации или о прекращении ею деятельности по продаже электрической энергии (мощности) потребителям;
* признание банкротом энергосбытовой (энергоснабжающей) организации и начало процедуры конкурсного производства;
* принятие советом рынка в соответствии с Правилами оптового рынка решения об исключении энергосбытовой (энергоснабжающей) организации из реестра субъектов оптового рынка и (или) прекращении поставки (покупки) электрической энергии и мощности на оптовом рынке в соответствующей группе точек поставки, если энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией не обеспечено приобретение соответствующего объема электроэнергии на розничном рынке;
* неисполнение или ненадлежащее исполнение энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией обязательств по оплате электрической энергии (мощности) на розничном рынке и (или) услуг по передаче электрической энергии, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение влечет в соответствии с условиями договора отказ в одностороннем порядке гарантирующего поставщика и (или) сетевой организации от исполнения договора полностью;
* иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение 1

к порядку заключения

договора энергоснабжения

Управляющему директору

ОАО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора энергоснабжения (договора купли-продажи электрической энергии)

Наименование потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес в соответствии с учредительными документами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать фактический адрес заявителя

для надлежащего уведомления при исполнении договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефоны, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для надлежащего уведомления при исполнении договора)

Сведения об объектах энергоснабжения:

Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать категорию объекта – предприятие, учреждение, офис, торговый павильон и т.п.)

Адрес объекта энергоснабжения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае расположения нескольких объектов по разным адресам, предоставить отдельным перечнем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выбранный вариант тарифа на услуги по передаче электроэнергии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(одноставочный, двухставочный)

Выбранный вариант ценовой категории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1, 2, 3, 4, 5, 6)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного представителя заявителя)

Приложение: Перечень документов

м.п.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Приложение к заявке

**Перечень документов**

**для заключения договора энергоснабжения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документа** | **Реквизиты, представленного документа** |
| 1. | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя | Серия \_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_г.  ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | Серия \_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_г.  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия заявителя | Решение (протокол) от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Приказ о назначении от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_ |
| Доверенность от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\*при нотариальной доверенности, указывается № в реестре и Ф.И.О. нотариуса* |
| Паспорт: серия\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_г  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\*для заявителей ИП и граждан* |
| 4. | Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_г., выдана  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. | Информационное письмо Федеральной службы государственной статистики | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г. |
| 6. | Устав (Положение) | от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., утвержден(-о)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 7. | Документы, подтверждающие право собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды и иные законные права владения и (или) пользования, предусмотренные законодательством Российской Федерации) на энергопринимающие устройства |  |
| 8. | Документы, подтверждающие технологическое присоединение (в том числе и опосредованно) энергопринимающих устройств заявителя к объектам электросетевого хозяйства сетевой организации |  |
| 9. | Документы о допуске в эксплуатацию приборов учета |  |
| 10. | Акт согласования технологической и (или) аварийной брони, согласованный заявителем и сетевой организацией |  |
| 11. | Иные документы |  |

Приложение 2

**Информация для заявителя**

Согласно нормативным правовым актам РФ к заявлению должны быть приложены

следующие документы: *\**

1. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП).

2. Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе (ИНН).

3. Документы, подтверждающие полномочия лица, выступающего от имени заявителя (протокол (решение), приказ о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель).

4. Паспорт гражданина Российской Федерации, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель или гражданин.

5. Документ, подтверждающий наименование и место нахождения заявителя (устав, положение юридического лица).

6. Информационное письмо Федеральной службы государственной статистики (ОКПО, ОКВЭД и т.д.).

7.Выписка из Единого государственного реестра юридического лица (индивидуальных предпринимателей).

8. Банковские реквизиты.

9. Документы, подтверждающие право собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды и иные законные права владения и (или) пользования, предусмотренные законодательством Российской Федерации) на энергопринимающие устройства.

10. *\*\**Документы, подтверждающие технологическое присоединение (в том числе и опосредованно) энергопринимающих устройств заявителя к объектам электросетевого хозяйства сетевой организации (акт о технологическом присоединении и (или) акт разграничения балансовой принадлежности электросетей, подписанные сетевой организацией).

11. Акт допуска приборов учета в эксплуатацию (документ, подтверждающий факт допуска в эксплуатацию приборов учета), подписанный сетевой организацией, содержащий описание приборов учета, установленных в отношении энергопринимающих устройств, с указанием типов приборов учета и их классов точности, мест их установки, заводских номеров, даты предыдущей и очередной государственной поверки, межповерочного интервала.

12. Акт согласования технологической и (или) аварийной брони, согласованный заявителем и сетевой организацией (предоставляется при его наличии у заявителя).

13. Документ, подписанный заявителем и сетевой организацией, отражающий величину максимальной мощности энергопринимающих устройств заявителя, с ее распределением по точкам поставки (предоставляется в случае, если величина максимальной мощности не отражена в документах о технологическом присоединении).

14. Документ, подтверждающий надлежащее техническое состояние энергопринимающих устройств потребителя, удостоверенное федеральным органом исполнительной власти по государственному энергетическому надзору (для заявителей с присоединенной мощностью энергопринимающих устройств свыше 100 кВт), а именно, акт допуска (осмотра) электроустановки.

15. Однолинейная схема электрической сети.

Для бюджетных организаций дополнительно:

16. Лимиты бюджетных обязательств.

**Для энергосбытовых организаций, дополнительно:**

17. Подписанная уполномоченным лицом энергосбытовой (энергоснабжающей) организации выписка из договоров энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности)), заключенных с потребителями, в интересах которых энергосбытовая (энергоснабжающая) организация намеревается приобретать электрическую энергию (мощность) у гарантирующего поставщика, содержащая сведения о сроках начала и окончания поставки электрической энергии в каждой точке поставки по каждому такому потребителю, о каждой такой точке поставки (предоставляются только энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией, когда она выступает заявителем).

18. Безотзывная банковская гарантия либо государственная или муниципальная гарантия (предоставляется энергосбытовыми компаниями, осуществляющих свою деятельность в отдельных ценовых зонах оптового рынка).

**Для исполнителей коммунальных услуг, дополнительно:**

19. Документы, подтверждающие наличие у исполнителя обязанности предоставлять соответствующую коммунальную услугу потребителям, пользующимся помещениями в многоквартирном доме:

20.1. для управляющей организации:

20.1.1. если собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве способа управления выбрано управление управляющей организацией:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявлением о заключении договора;

- договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);  
 20.1.2. если управляющая организация выбрана по конкурсу органом местного самоуправления в случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации:

- протокол открытого конкурса по выбору управляющей организации;

- договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);  
 20.1.3. если управляющая организация привлечена для управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации;

- договор управления многоквартирным домом, заключенный между товариществом или кооперативом и управляющей организацией;

20.2. для товарищества или кооператива:

20.2.1. протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано (отражено) решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление соответственно товариществом или кооперативом;

21. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за все или некоторые коммунальные услуги непосредственно гарантирующему поставщику (если такое решение принято).

22. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Документы предоставляются в виде копий, подписанных заявителем или уполномоченным лицом заявителя и заверенных печатью заявителя. Документы могут быть предоставлены одновременно в виде оригиналов и их копий в целях сверки идентичности копии и оригинала документа. Оригинал возвращается заявителю.*

*\*\* Заявитель, в случае если сетевая организация отказывается или уклоняется от составления и предоставления ему документов, подтверждающих технологическое присоединение и (или) разграничение балансовой принадлежности, направляет гарантирующему поставщику копию документа, подтверждающего факт обращения заявителя к сетевой организации в целях получения таких документов*

Приложение 3

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**для заключения договора энергоснабжения**

**с исполнителем коммунальных услуг**

 1. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП).

2. Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе (ИНН).

3. Документы, подтверждающие полномочия лица, выступающего от имени заявителя (протокол (решение), приказ о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель).

4. Паспорт гражданина Российской Федерации, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

5. Устав для юридического лица.

6. Информационное письмо Федеральной службы государственной статистики (ОКПО, ОКВЭД и т.д.).

7. Выписка из Единого государственного реестра юридического лица (индивидуальных предпринимателей).

8. Банковские реквизиты.

9. Документы, подтверждающие наличие у исполнителя обязанности предоставлять коммунальную услугу по электроснабжению потребителям, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (жилым домом), указанном в заявке:

а) для управляющей организации:

если собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве способа управления выбрано управление управляющей организацией:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявкой, а также договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);

если управляющая организация выбрана по конкурсу органом местного самоуправления в случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации:

- протокол открытого конкурса по выбору управляющей организации;

- договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);

если управляющая организация привлечена для управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации;

- договор управления многоквартирным домом, заключенный между товариществом или кооперативом и управляющей организацией;

б) для товарищества или кооператива:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано (отражено) решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление соответственно товариществом или кооперативом;

в) для застройщика (осуществляющего до заключения договора управления многоквартирным домом между застройщиком и управляющей организацией в силу требований части 14 статьи 161 Жилищного кодекса РФ управление многоквартирным домом):

- разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома.

10.\*Документы, подтверждающие технологическое присоединение многоквартирного дома (жилого дома) к электрической сети сетевой организации в установленном порядке, а также обеспечение учета электрической энергии:

- Акт о технологическом присоединении, подписанный сетевой организацией (а также иным владельцем объектов электросетевого хозяйства при опосредованном присоединении), к чьим объектам электросетевого хозяйства (энергетическим установкам) присоединен многоквартирный дом (жилой дом);

- Акт разграничения балансовой принадлежности электросетей;

- Однолинейная схема электрической сети с указанием точек присоединения к объектам электросетевого хозяйства (для заключения договора оказания услуг по передаче электрической энергии);

- Документы о допуске в эксплуатацию приборов учета (при наличии): Акт (иной документ), подтверждающий допуск в эксплуатацию прибора учета, установленного в отношении соответствующей точки поставки, и подписанный гарантирующим поставщиком и сетевой организацией.

11. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за коммунальные услуги по электроснабжению непосредственно гарантирующему поставщику (если такое решение принято).

12. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками (при наличии).

Документы представляются в виде копий, которые должны быть заверены лицами, выдавшими такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов.

Исполнитель вправе представить гарантирующему поставщику одновременно оригиналы и копии документов. После сверки идентичности копии и оригинала документа оригинал возвращается исполнителю.

*ПРИМЕЧАНИЕ: \* Если технологическое присоединение многоквартирного дома осуществлено до вступления в силу постановления Правительства РФ от 13.02.2006г. N83 "Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения", документы, подтверждающие технологическое присоединение в установленном порядке многоквартирного дома (жилого дома), прилагаются к заявке при их наличии.*

Приложение 4

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**для заключения договора энергоснабжения для жилых домов с непосредственной формой управления**

Для заключения договора  энергоснабжения в письменной форме в многоквартирном доме с непосредственной формой управления необходимо предоставить:

**собственнику (владельцу) жилого помещения:**

1. Заявление о намерении заключить договор энергоснабжения;

2. Копию документа, подтверждающего право собственности (владения) на жилое помещение (квартиру, комнату и т.п.);

3. Паспорт счетчика (копия)\*;

4. Копии страниц паспорта с Ф.И.О. и пропиской;

**уполномоченному представителю:**

1. Заявление о намерении оформить договорные отношения на энергоснабжение жилого дома;

2. Заверенную уполномоченным лицом  копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выбранном способе управления – непосредственное управление, а также выборе уполномоченного представителя (при наличии в решении собрания), выбранном способе расчетов за потребленную электрическую энергию (с копиями имеющихся приложений к решению);

3. Копию доверенности на право заключать договоры на коммунальные услуги от имени всех (или большинства) собственников помещений многоквартирного дома и представлять интересы собственников помещений при их исполнении\*;

4. Копию страниц паспорта с Ф.И.О. и пропиской;

5. Реестр собственников жилых помещений\*;

6. Копию договора (либо выписка из него) по содержанию и ремонту общего имущества (при количестве квартир более 12)\*;

7. Акт разграничения балансовой принадлежности электрических сетей (при его наличии).

*\* документы предоставляются при наличии их на момент обращения*